

## VNITŘNÍ PRAVIDLA PRO PODÁVÁNÍ A VYŘIZOVÁNÍ STÍŽNOSTÍ NA KVALITU NEBO ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ ŠKOLNÍHO STRAVOVÁNÍ

Zpracováno dle Metodické pomoci k zajištění kvalitního školního stravování, která je vydána v návaznosti na § 29 odst. 1, § 119 a § 122 odst. 2 až 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ( dále jen „školský zákon“), ve znění pozdějších předpisů, a na Vyhlášku č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů ( dále jen „Vyhláška o školním stravování“).

Komunikace se strážníky a zákonnými zástupci – Prostřednictvím vnitřního řádu, nástěnky a webových stránek. Vnitřní řád je dokument, který informuje strážníky o jejich právech a povinnostech, upřesňuje organizaci poskytování stravovací služby a informuje, jakým způsobem bude postupováno při porušení pravidel a mimořádných událostech.

Otevřenost veřejnosti a spolupráce se vzdělávací institucí – Nezbytným prostředkem k dosažení vysoké kvality je srozumitelná a otevřená komunikace a aktivní spolupráce s veřejností, vzdělávací institucí (ZŠ a MŠ) a zřizovatelem školy, praktickými lékaři, ...

Školní projekty s tematikou výživy

Propagace zdravého životního stylu

Zařazení témat o výživě do činnosti školní družiny...

Vnitřní pravidla pro podávání a vyřizování stížností na kvalitu nebo způsob poskytování ŠS –

Stížnosti se evidují v písemné formě – mailem na adresu [obedylicno@seznam.cz](mailto:obedylicno@seznam.cz)

Prošetřují se ve spolupráci vedoucí ŠJ, kuchařky a ředitelky celé příspěvkové organizace.

Vyřizují se v písemné formě ve lhůtě do 14 dnů od data přijetí, a to vedoucí školní jídelny – paní Šabatovou Jaroslavou

Dotazníky spokojenosti – jsou umístěny v prostorách ŠJ, v šatnách ZŠ a MŠ.

Dotazník spokojenosti s Vaším názorem můžete vložit do desek na nástěnce stravování.

V případě nespokojenosti s vyřízením stížnosti či podnětu se můžete obrátit na nadřízený nebo kontrolní orgán poskytovatele s podnětem na prošetření postupu při vyřizování stížnosti.

Zpracovala Šabatová Jaroslava – vedoucí školní jídelny

Dne : 1. 9. 2020 (aktualizace č.j.154/2016,A.1.3.,S 10)

Za organizaci schválila Kopecká Marta, Mgr. - ředitelka ZŠ a MŠ Lično